



ANEXO II

ROTEIRO DE PLANO DE TRABALHO - EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2024 – CMI.

PROJETO “OFICINA DE MEMÓRIA”

I- IDENTIFICAÇÃO

1.1 Dados da OSC de Assistência Social

Nome: Associação de Esportes Lazer e Cultura - AELC

Endereço: Rua: Lions Clube, 223

CEP: 14.169-500

Bairro: Jd. Belo Horizonte do Tamburi

Município: Sertãozinho (SP)

Telefone: (16) 9.9411-9167

E-mail: aelcstz@hotmail.com

CNPJ: 10.814.789/0001-78

Site: www.aelc.com.br

Conta corrente: 67.221-1

Banco: 001 – Banco do Brasil Agência: 0987-3

1.2 Do Representante Legal

Nome: Luiz Fernando Moraes

RG: 30.874.469-X

CPF: 279.560.808 - 19

Endereço Residencial: Rua: Expedicionário Solano, 556

CEP: 14.170-640

Bairro: Jardim Soljumar

Município: Sertãozinho (SP)

Celular: (16) 99134-7820

E-mail: luferm@hotmail.com

Início do Mandato: 11/02/2024

Término do Mandato: 10/02/2027

1.3 Do Técnico Responsável pela Elaboração e Execução do Plano

Nome: Janaína Rodrigues da Silva Fabbri

Número do Conselho: 48.092 – 9ª Região

Telefone: (16) 9.9217-9029

E-mail: bcmultiservicos@hotmail.com

Formação Profissional: Assistente Social

Função na OSC: Responsável Técnico / Assistente Social

II- CERTIFICAÇÕES E/OU INSCRIÇÕES DA OSC

CERTIFICAÇÃO / INSCRIÇÃO	NÚMERO	DATA	MUNICIPAL
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA	Nº 025	2023/2025	X
CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO – CMI	Nº 04	2022/2024	X

III – FINALIDADE ESTATUTÁRIA

I - Difundir e estimular a prática social, esportiva, cultural, artística e de lazer. Definidos em Lei, regulamento ou qualquer outro ato normativo, propiciando ainda a integração social entre seus associados e membros dos projetos desenvolvidos por esta Organização;

II - Proporcionar, dentro de suas possibilidades, reuniões de caráter esportivo e social visando à integração entre seus membros e destes com a comunidade, filiando-se para tanto em todas as Federações e Confederações que se fizerem necessárias;

III - Ao lado dos desportos amadores, dar suporte técnico à organização e manutenção de quadros esportivos em modalidades olímpicas ou paraolímpicas, observando-se, para tanto, a legislação em vigor;

IV - Estimular crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos a manterem uma interação em torno de práticas esportivas, culturais, artísticas e de lazer direcionadas ao desenvolvimento humano, em busca de hábitos saudáveis e melhor qualidade de vida;

V - Apoiar ações complementares ao trabalho social com crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos, prevenindo a ocorrência de situações de vulnerabilidade e/ou risco social e fortalecendo a convivência familiar e comunitária;

VI - Possibilitar acessos a experiências e manifestações esportivas, culturais, artísticas, e de lazer, com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades;

VII - Apoiar ações de prevenção e erradicação do trabalho infantil;

VIII - Contribuir para o desenvolvimento de atividades voltadas à promoção do desenvolvimento integral da primeira infância;

IX - Favorecer a execução de ações que atendam adolescentes em cumprimento de medida socioeducativas em meio aberto e promovam a participação dos adolescentes e suas famílias na vida comunitária;

X - Promover ações de orientação, acompanhamento, preservação e fortalecimento de vínculos familiares e com a comunidade e de fortalecimento da função protetiva das famílias, para famílias que possuem um ou mais indivíduos em situação de vulnerabilidade, como ameaça ou violação de direitos;

XI - A Associação poderá desenvolver ações nas seguintes áreas:

a) Esportes: Atletismo, Artes Marciais, Arvorismo, Basquetebol, Beisebol, Biribol, Bocha, Malha, Boliche, Capoeira, Ciclismo, Damas, Escalada, Futebol Americano, Futebol de Areia, Futebol de Campo, Futebol de Salão, Futebol Society, Futvolei, Ginástica Artística, Ginástica Rítmica, Ginástica Olímpica, Handebol, Hockey, Hockey in line, Malha, Montanhismo, Natação, Patinação, Patinação Artística, Peteca, Polo Aquático, Rugby, Skate, Squash, Tênis, Tênis de Mesa, Triátlon, Voleibol, Vôlei de Praia, Xadrez e demais ações relacionadas a atividade esportiva.

b) Nas Atividades Físicas: Atividades Físicas para 3ª Idade, ou Melhor Idade, Caminhada, Corrida, Dança, Esportes para 3ª Idade ou Melhor Idade, Esportes Adaptados aos Limites Físicos, Ginástica, Ginástica Laboral, Iniciação Esportiva, Hidroginástica, Hidroterapia, Musculação, Pilates, Taichi-Chuan, Yoga, Expressão Corporal e demais ações relacionadas as atividades físicas.

c) Atividades de Lazer: Campeonatos de jogos de tabuleiro, pipa, pesca, Campeonatos de diversas modalidades esportivas, Colônia de Férias, Excursões, Passeios, Passeio Ciclístico e demais ações relacionadas a atividade de lazer.

d) Atividades Culturais e Artísticas: Artes Visuais, Dança, Teatro, Circo e Atividades Circenses, Oficinas de Instrumentos, Música, Artesanato, Bordado, Coral, Cursos e Oficinas diversas, Exibição de Filmes, Festas Populares, Gincana, Musicalização, Fotografia, Oficinas de Criação, Projetos de Incentivo à Leitura e Recreação, Coreografia e demais ações relacionadas a atividades culturais e artísticas.

e) Assistência Social: Atividade paisagística e de jardinagem, oficinas de culinária e produção de alimentos, oficinas socioeducativas, corte e costura, musicoterapia, ações de formação para inserção ao mundo do trabalho,

interatividade com idosos, como: estímulo à memória, criatividade e autonomia, aulas de informática, internet e fotografia digital e demais ações relacionadas a atividade de assistência social.

f) Elaboração, Coordenação e Gestão de projetos, Serviços de Arbitragem, Organização de Campeonatos, Organização de Campanhas voltadas à Saúde e Palestras com profissionais especializados.

IV - ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Município de Sertãozinho

V – PÚBLICO ALVO

Pessoas idosas de ambos os sexos, com idade igual ou superior a sessenta anos, em situação de isolamento social atendidas pelo Centro de Convivência do idoso – CCI.

VI – LOCAL DE ATENDIMENTO

- **Centro de Convivência do Idoso – CCI**
Rua: Washington Luiz, 603 – Jardim Sumaré
Telefone (16) 3942-9019

VII – CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

O referido projeto possui capacidade de atender cerca de 30 pessoas idosas.

VIII – NÚMERO DE ATENDIDOS

O referido projeto poderá atender em atividade grupal 30 pessoas idosas.

IX – APRESENTAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO

A AELC – Associação de Esportes Lazer e Cultura, fundada em 26 de janeiro de 2009, com sede na cidade de Sertãozinho, estado de São Paulo, é uma Organização da Sociedade Civil de caráter esportivo, social, cultural e de lazer, com personalidade jurídica de direito privado, constituída pela união de pessoas organizadas para fins não econômicos, e que tem duração por tempo indeterminado, com sede e administração no Município e Comarca de Sertãozinho, estado de São Paulo, à rua Lions Clube, nº 223.

A OSC consiste em oferecer modalidades esportivas, atividades culturais e de lazer a criança, adolescente, jovens, adultos e pessoas idosas da comunidade local. Desenvolve um trabalho social e de formação esportiva com o público acima citado, que semanalmente praticam as modalidades esportivas, propiciando melhoria da saúde e qualidade de vida, formação dos aspectos afetivos, cognitivos, sociais e culturais, contribuindo para a resolução de problemas dos participantes, redução de doenças e prevenindo situações de risco pessoal e social.

Desde 2018 a Associação de Esportes Lazer e Cultura – AELC em parceria com a Secretaria de Esporte e Lazer oferece modalidades esportivas aos munícipes e em especial para pessoa idosa as modalidades de Ginástica Adaptada, Voleibol Adaptado masculino e feminino, Dança e Coreografia visando promover a qualidade de vida dos idosos, contribuindo para a manutenção da saúde, a melhoria da integridade física e emocional, reduzir estresse e sedentarismo, além do fortalecimento e manutenção de vínculos sociais e comunitários.

Em 2019 em parceria com a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo desenvolveu o projeto “Iniciação instrumental Banda Marcial Municipal da Juventude”. Ainda em 2019 desenvolveu o projeto “Movimento Promovendo Desenvolvimento” ofertando aos munícipes aulas de dança nas modalidades Flash Mob, Jazz, Ritmo, Street Dance e Stiletto.

Junto a Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania, em 2019, executou os seguintes projetos a pessoa idosa: “Música e Vida” no CDI, “Som da Feliz Idade”, no CCI e em 2021 o projeto “Na casa do vovô”.

Em 2022 executou o projeto “Cidadania e oficina de bicicletaria para jovens” e em 2023 executou o projeto “Hora de Brincar” e o projeto “Dia de Circo”. Em 2023 voltada para pessoa idosa, executou os projetos “Canto e Movimento”, “Música e Arte”, “Em Cantar”, “Em Casa” e “Mais Saúde em Casa” e em 2024 está executando os projetos “Canto e Movimento”, “Música e Arte”, “Em Cantar”, “Em Casa” e “Mais Saúde em Casa” e o “Conecte-se”.

Vale ressaltar que todos os projetos foram executados com qualidade, eficácia, eficiência e efetividade, assim como atingiu as metas, objetivos e os resultados pactuados no plano de trabalho.

X – JUSTIFICATIVA

O envelhecimento populacional é uma tendência global crescente e segundo a Organização Mundial da Saúde, até 2050, o número de pessoas com mais de 60 anos atingirá a marca de 2 bilhões e no Brasil, essa realidade também é evidente. De acordo com o Ministério da Saúde, em 2030, a população idosa superará a população infantil. O Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) confirma essa tendência ao apontar um aumento significativo na expectativa de vida dos brasileiros. Nos anos 2000, a expectativa de vida média já havia alcançado os 70 anos, e as projeções indicam que, até 2060, essa média poderá chegar a 81 anos. Como podemos observar nos dados apresentados o Brasil e o mundo estão vivenciando um processo acelerado de envelhecimento populacional, o que exige a adaptação de políticas públicas e serviços para atender às necessidades específicas dessa faixa etária.

O envelhecimento ativo, conforme a Organização Mundial da Saúde, é um conceito que valoriza a autonomia, a participação social, o aprendizado ao longo da vida, promovendo uma velhice mais saudável e engajada que visa o bem-estar integral dos indivíduos mais velhos, incentivando a participação ativa na sociedade de acordo com suas capacidades e necessidades individuais. Ao reconhecer e desenvolver o potencial de cada pessoa idosa, o envelhecimento ativo contribui para uma melhor qualidade de vida física, social e mental.

Considerando a definição sobre o envelhecimento ativo o projeto “Oficina de Memória” visa oferecer atividades que estimulem a memória, a atenção e o raciocínio lógico a fim de contribuir com a prevenção de doenças neurodegenerativas e o declínio cognitivo natural do envelhecimento, além de promover a socialização e o fortalecimento dos laços comunitários. Importante mencionar que ao investir nesse projeto, estamos investindo no futuro das pessoas idosas e construindo uma sociedade mais justa e inclusiva.

XI – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO

A execução do projeto “Oficina de Memória” que visa o desenvolvimento e complemento de serviços da Proteção Social Básica a pessoa Idosa – SCFV

ofertando atividades complementares a fim de promover o envelhecimento ativo e saudável.

XII – OBJETIVOS

Objetivo Geral:

Estimular o envelhecimento ativo e saudável, priorizando a melhoria da qualidade de vida, a promoção do convívio social e a prevenção de situações de risco para a população idosa.

Objetivos Específicos:

- Oferecer um espaço de socialização e interação para as pessoas idosas;
- Promover o desenvolver atividades cognitivas;
- Promover o bem estar emocional e a auto estima dos participantes;

Objetivo Específico	Resultado Esperado	Meta a ser atingida	Indicadores de aferição	Meios de verificação dos indicadores
Oferecer um espaço de socialização e interação para as pessoas idosas;	Pessoas idosas interagindo socialmente	60% de frequência na participação das atividades	Adesão dos usuários as atividades Usuários interagindo socialmente	- Lista de presença; - Fotos; - Relatório descritivos das atividades desenvolvidas;
Promover o desenvolvimento de atividades cognitivas;	Pessoas idosas sendo estimuladas cognitivamente.	20% de melhora na capacidade de memorização, atenção e concentração.	Idosos com benefícios pessoais promovidos	- Teste de avaliação inicial e final; - Comparação e análise de resultados; - Questionário de avaliação;
Promover o bem estar emocional e a auto estima dos participantes	Pessoa idosa com mudanças no comportamento ao longo do projeto	70% de melhora na autoestima e auto confiança dos participantes	Idosos com benefícios pessoais promovidos Maior interesse da pessoa idosa em aprender coisas novas	- Questionário de avaliação - Registro de observação na mudança de comportamento dos participantes. - Pesquisa de satisfação

XIII – FORMAS DE EXECUÇÃO DA ATIVIDADE / ETAPA DO PROJETO

a) Cronograma de Atividades Propostas

OBJEATIVO ESPECÍFICO	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	MÊS	MÊS	MÊS	MÊS	MÊS	MÊS	MÊS	MÊS	MÊS	MÊS	MÊS
		FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
1 e 2	1 - Atividades específicas da equipe	X										
	2 - Avaliação				X				X			
	3 – Entrega de documentação pela equipe executora das atividades propostas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	4 – Acompanhamento dos documentos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	5 –Acompanhamento de participação	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	6 – Elaboração de relatório final											X
	7 – Interação com equipe técnica executora do projeto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	8 - Reuniões com equipe técnica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	8 – Realização das atividades	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

b) Cronograma de Atividades Propostas

Objetivo Específico	Atividade	Metodologia de execução	Periodicidade	Despesas e custos envolvidos	Profissional responsável pela execução
1, 2 e 3	1	No mês de fevereiro acontecerá a contratação dos profissionais, a elaboração e assinatura dos contratos de trabalho, reuniões com equipe técnica responsável pela execução do projeto e responsáveis pela OSC para orientações pertinentes, assim como, reunião com o responsável técnico para apresentação deste plano de trabalho e execução das atividades, apresentação de instrumentais de trabalho e instruções quanto a elaboração de documentos mensais e meios de entrega dos mesmos. Acontecerá também a articulação com o responsável pelo Centro de Convivência do Idoso - CCI para organização do cronograma das atividades (dia e horário). As inscrições acontecerão no CCI através de preenchimento de instrumental próprio que será disponibilizado pela OSC. Também terá início as atividades. Vale ressaltar que de acordo com calendário anual de pontos facultativos do município do ano de 2025 as atividades realizadas em espaços públicos também	Fevereiro	Recursos Humanos e Serviço de Terceiros	Coordenador Educador Social Monitor Responsável Técnico

		acompanharão os dias de ponto facultativo e feriados caso coincida com a data da atividade, sendo assim, a mesma não será reposta.			
2		As avaliações serão realizadas 2 (duas) vezes durante os onze meses de execução do plano de trabalho. Serão analisados criteriosamente, através da observação dos meios de verificação dos indicadores, o cumprimento dos resultados esperados e as metas atingidas, assim como o desenvolvimento das atividades. As avaliações possuem a finalidade identificar possíveis problemas na execução e propor, através de um plano de ação, as readequações e/ou ajustes necessários para o alcance dos objetivos específicos.	Maio e setembro	Recursos Humanos	Coordenador Responsável Técnico Educador Social Monitor
3		Os profissionais responsáveis pela execução das atividades deverão encaminhar à OSC, em formato digital (via e-mail) e físico (para o responsável técnico), os documentos comprobatórios das ações realizadas que serão utilizados para a verificação e validação dos indicadores estabelecidos para o projeto.	Mensal	Recursos Humanos	Educador Social Monitor
4		Realização do recebimento, controle, análise e validação dos documentos que comprovem a execução das atividades, os quais serão entregues pelos profissionais responsáveis	Mensal	Recursos Humanos	Responsável Técnico
5		Acompanhamento sistemático da frequência dos participantes por meio da análise das listas de presença. A identificação de três ou mais faltas consecutivas e injustificadas acarretará uma busca ativa por parte do profissional responsável para compreender os motivos da ausência e realizar as intervenções necessárias.	Semanalmente	Recursos Humanos	Educador Social Monitor
6		Elaboração de relatório final contendo informações das atividades que foram desenvolvidas ao longo do ano, assim como a apresentação dos resultados alcançados e metas atingidas.	Dezembro	Recursos Humanos	Responsável Técnico
7		Supervisão e acompanhamento dos profissionais envolvidos, tanto de forma individual quanto coletiva. As atividades de supervisão serão realizadas presencialmente e por meio de plataforma digital (WhatsApp), conforme a necessidade. Além disso, serão realizadas reuniões periódicas para discussão de temas relevantes	Diário	Recursos Humanos	Responsável Técnico
8		A fim de assegurar a eficácia e o sucesso do projeto social, serão promovidas reuniões mensais com a equipe técnica responsável pela execução das atividades a fim de acompanhar de forma sistemática o desenvolvimento das ações, avaliar o cumprimento das metas estabelecidas e identificar eventuais ajustes necessários para otimizar os resultados	Mensal	Recursos Humanos	Coordenador Educador Social Monitor Responsável Técnico
9		As atividades do projeto serão realizadas no Centro de Convivência do Idoso (CCI), uma vez por semana, com duração de uma hora e trinta minutos. Os dias e horários exatos serão definidos em janeiro, em consonância com o previsto no cronograma de execução. As aulas serão direcionadas aos participantes inscritos por meio de formulário específico fornecido pela OSC e serão conduzidas por um educador social com auxílio de um monitor, visando garantir a qualidade e a eficácia do atendimento. É importante destacar que, embora a duração das aulas seja de uma hora e trinta minutos, os profissionais dedicarão duas horas por encontro,	1 x semana	Recursos Humanos	Educador Social Monitor

	incluindo o tempo destinado à preparação e organização das atividades, materiais e espaço físico. Serão desenvolvidas atividades de estímulo cognitivo como através de jogos como dominó, cartas jogos de tabuleiro, quebra-cabeças e jogos de palavras, estímulo a leitura de textos variados e promoção de discussões sobre o conteúdo, produção de textos, poemas e contos, resolução de poemas simples e realização de cálculos mentais, além de atividades manuais que envolvam pintura, artesanato básico. Serão trabalhadas também as datas comemorativas e de conscientização ao longo do ano com atividades voltadas para elas como carnaval, páscoa, Dia das Mães, festa junina, outubro rosa, novembro azul, Dia internacional da pessoa idosa. Serão aplicados questionários pré e no término do projeto para avaliar aspectos sobre a percepção da memória e satisfação com o projeto, assim como, será utilizado escalas de avaliação para medir a qualidade de vida dos participantes, atividades realizadas e benefícios obtidos, além de aplicação de testes para avaliar as funções cognitivas trabalhadas nas atividades, entre outros. Esses instrumentais serão manuseados pela Educador Social e escolhidos baseado na demanda trabalhada.			
--	---	--	--	--

XIV – RECURSOS HUMANOS NECESSÁRIOS PARA A EXECUÇÃO DO PROJETO

	CARGO	QUANTIDADE	FORMAÇÃO	CARGA HORÁRIA (MENSAL)	REGIME DE CONTRATAÇÃO
1	Educador Social	01	Ensino Superior	14	ME
2	Monitor	01	Ensino Superior	14	MEI
3	Coordenador	01	Ensino Superior	8	MEI
4	Assistente Social	01	Ensino Superior	8	ME

XV – FONTE DE RECURSO

Fonte de Recurso	Valor
Recurso de Fundo (CMI)	R\$ 47.774,80

XVI – PLANO DE APLICAÇÃO DETALHADO DO RECURSO

a) SERVIÇOS DE TERCEIROS

Despesas vinculadas as atividades	Cargo/Função	Quantidade	Valor Mensal	Nº Meses	Valor Total
Objetivo específico 1, 2 e 3 (atividades 1,3,5, 8 e 9)	Educador Social	01	R\$ 1.190,00	11	R\$ 13.090,00
Objetivo específico 1, 2 e 3 (atividades 1,3,5, 8 e 9)	Monitor	01	R\$ 800,00	11	R\$ 8.800,00
Objetivo específico 1, 2 e 3 (atividades 1,2,3, 7 e 8)	Coordenador	01	R\$ 873,00	11	R\$ 9.603,00
Objetivo específico 1, 2 e 3 (atividades 1,2,3,4,5,6,7 e 8)	Assistente Social	01	R\$ 873,00	11	R\$ 9.603,00
Objeto específico 1 e 2 (atividade 1)	Serviços Contábeis	01	R\$ 300,00	11	R\$ 3.300,00

a) MATERIAL DE CONSUMO

Despesas vinculadas as atividades	Valor Mensal	Valor Total
Jogos / Materiais para atividades manuais	R\$ 3.374,80	R\$ 3.374,80

XIX – INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

A parceria a ser celebrada terá vigência de 01 de fevereiro de 2025 a 31 de dezembro de 2025

XX – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O que será monitorado e avaliado?	Como?	Quando?	Quem Participa?	Responsável
Participação e adesão dos usuários na oficina proposta, assim como o cumprimento do cronograma de trabalho	Análise dos indicadores de aferição das metas e a elaboração de relatório descritivo das atividades.	Mensal	Equipe técnica executora do projeto e o coordenador	Coordenador e Assistente Social
Alcance das metas, objetivos e resultados	Utilização dos indicadores e meios de verificação previstos no plano de trabalho	Março, junho, setembro e dezembro	Equipe técnica executora do projeto e o coordenador	Coordenador e Assistente Social
Grau de satisfação usuários em relação as atividades desenvolvidas	Aplicação de questionários verbal ou escrito aos idosos	Dezembro	Beneficiário, equipe técnica executora do projeto e o coordenador	Coordenador e Assistente Social

Sertãozinho, 29 de novembro de 2024.

Luiz Fernando Moraes
RG: 30.874.469-X SSP/SP
Presidente - AELC

Janaina Rodrigues da Silva Fabbri
Responsável Técnico / Assistente Social
CRESS nº 48.092